

## **BILAGA 2, Allmänna konsultvillkor**

Dessa Allmänna konsultvillkor ska gälla mellan Västerås Science Park (RCC) och Företaget såvida det inte i avtal, som tecknats mellan RCC och Företaget, anges annat.

### **Arvodets omfattning**

Arvodet innefattar ersättning för alla de kostnader och utlägg som Företaget har för uppdragets utförande. Särskild ersättning utöver arvode utgår sålunda endast om så anges i avtalet.

Arvodet inkluderar löne- och bikostnader, ersättning för semester och övertid samt rese- och traktamentskostnader för resor inom det län där RCC har sin hemvist.

Lagstadgad mervärdesskatt tillkommer på avtalade priser.

### **Prisjustering**

Avtalade priser gäller fasta under avtalsperioden om annat inte överenskommit i avtalet. I de fall angivna priser inte gäller fasta, ska villkor för prisjustering anges i avtalet. Har sådan överenskommelse inte träffats får prisjustering inte ske.

### **Debitering och betalning**

Företaget får inte utan skriftligt medgivande av RCC debitera kostnader utöver överenskommet högsta totalarvode.

RCC betalar slutlikvid sedan uppdraget har slutförts och arbetsresultatet har godkänts. RCC kan, om uppdragstiden överstiger tre månader betala delvis för redovisade och av RCC godkända kostnader, dock inte oftare än en gång varje månad.

RCC betalar endast mot faktura. Av denna ska framgå arten och omfattningen av det arbete som har utförts under den period som fakturan avser, samt om fakturan avser slutlikvid.

Då ersättning utgår i form av tim- eller dagarvode ska företaget, när RCC så begär, för var och en av de personer som har arbetat med uppdraget ange antalet arbetstimmar/arbetsdagar och arvode.

Eventuella kostnader och utlägg utöver arvodet specificeras särskilt och verifieras.

Av fakturan ska även framgå till vilket

avtal den tillhör.

Slutfakturan ska vara RCC tillhanda senast en månad efter det att uppdraget slutförts. Krav som framställs senare medför inte rätt till ersättning.

Fakturan ska godkännas av RCC som där- efter betalar 30 dagar efter erhållen och godkänd faktura.

### **Kontroll**

När ersättning utgår i form av tim- eller dagarvode ska Företaget kunna styrka sin debitering genom tidredovisning.

RCC har rätt att kontrollera att arbete som anges i faktura motsvaras av utfört arbete.

### **Personal**

Företaget förbinder sig att vid genomförandet av uppdraget använda personal med för ändamålet erforderlig kompetens.

Företaget är skyldigt att utan oskäligt dröjsmål byta ut sådan person vilken RCC anser sakna tillräcklig kompetens, eller med vilken RCC anser sig ha samarbetssvårigheter.

Inträffar omständighet vilken innebär att Företaget inte kan fortsätta sitt arbete, till exempel på grund av att personen slutar sin anställning, sjukskrivs eller inkallas till militärtjänstgöring, ska Företaget omedelbart underrätta RCC om detta. Företaget ska samtidigt föreslå lämpliga åtgärder så att försening eller annan olägenhet för RCC undviks.

Överenskommelse om förändring av personal ska skriftligt godkännas av RCC. Företaget ska - om så är möjligt - se till att ny medarbetare arbetar parallellt med avgående medarbetare.

Förändring av personal berättigar inte Företaget till ersättning för eventuella merkostnader och utgör inte grund för förändring av avtalade villkor.

Eventuella viten eller kostnader för viten vid försening betalas av Företaget.

### **Anlitande av underkonsult**

Företaget får efter skriftligt medgivande av RCC anlita underkonsult för att utföra del

av uppdraget. Företaget ansvarar för underkonsults arbete som för eget arbete.

Underkonsults arbete ersätts, om annat inte avtalats, högst enligt de grunder som gäller för arbete utfört av Företaget.

#### **Upphovsrätt och äganderätt**

RCC har äganderätt till Företagets arbetsresultat, vilket innebär att RCC fritt får utnyttja arbetsresultat inom den egna organisationen. RCC:s äganderätt ska av Företaget vara fastställd genom bindande förbehåll även i förhållande till eventuella av Företaget anlidade underkonsulter.

Företaget får inte utan skriftligt medgivande av RCC publicera eller på annat sätt använda arbetsresultat eller utredningsmaterial.

Utredningsmaterial m.m. överlämnas till RCC när uppdraget är slutfört.

#### **Partsoberoende**

Vid genomförandet av avtalat åtagande ska Företaget tillvarata och företräda RCC och RCC:s intressen. Företaget och Företagets personal får under avtalstiden inte utöva verksamhet som kan rubba förtroendet för denne i något som gäller det avtalade åtagandet. Företaget ska omedelbart underrätta RCC om det finns anledning att anta att förhållande som står i strid med denna bestämmelse föreligger eller kommer att föreligga.

I det fall att av Företaget levererat uppdragsresultat används som en del i ett av RCC framtaget upphandlingsunderlag, ska Företaget eller annan part med anknytning till Företaget avstå från att lämna anbud eller anbudsansökan i sådan upphandling.

#### **Sekretess med mera**

I det fall person hos Företaget ges tillgång till sekretesskyddad information ska tillämpliga bestämmelser i sekretesslagen (1980:100) beaktas. Anlita person får därmed inte röja eller utnyttja sekretessbelagd uppgift. Företaget är i förekommande fall skyldigt att informera sig om innebörden av sekretesslagens bestämmelser, om handlingssekretess och tystnadsplikt. Denna bestämmelse gäller även efter det avtalet upphört och så länge sekretessen består.

Vid uppdrag som omfattar upphandling eller förberedelse för upphandling ska Företaget iaktta de bestämmelser som anges i lagen (2007:1091) om offentlig upphandling. Vid genomförandet av avtalet ska Företaget tillvarata och företräda RCC:s intressen. Företaget får under uppdragstiden inte utöva verksamhet som kan rubba förtroendet för honom i något som gäller det avtalade uppdraget.

#### **Garanti**

När RCC så begär ska brister i uppdraget orsakade genom avvikelser från avtalad specifikation åtgärdas av Företaget. Sådant arbete ingår i överenskommen ersättning och ska av Företaget utföras utan oskäligt uppehåll.

#### **Samråd**

Parterna förbinder sig att samråda i den omfattning som erfordras för genomförandet av uppdraget.

#### **Försening**

Har vite avtalats för försening av hela eller viss del av uppdraget utgår vite för varje påbörjad vecka som uppdraget försenats.

Som slutlig åtgärd äger RCC rätt att häva uppdraget.

#### **Ansvar för skada**

Part ansvarar för att av denne tillhandahållet eller levererat material inte kränker annans rätt (patent, varumärke, mönster, upphovsrätt etc.).

Part är ansvarig för skadestånd och andra kostnader som den andra parten åsamkas på grund av anspråk från tredje man.

Part ska utan onödigt dröjsmål underrätta den andra parten om anspråket.

Dessa bestämmelser gäller även efter avtalstidens utgång.

#### **Force majeure**

Part befrias från sina åtaganden enligt avtalet om fullgörandet därav förhindras på grund av omständighet utanför dennes kontroll och som han skäligen inte kunde ha räknat med vid avtalets tecknande och vars följderna inte skäligen hade kunnat undvikas eller övervinnas. Oavsett vad som ovan anges

som skäl för befrielse från avtalade förpliktelser äger motparten rätt att häva avtalet om detta medfört försening av avtalad prestation med mera än tre månader.

#### **Förändring av avtalet**

Om RCC ändrar förutsättningarna för uppdraget äger Företaget rätt att ändra uppdragets kostnadsram och tidsplan.

Överenskommelse om förändring ska vara skriftligen bekräftad av båda parter innan sådant arbete påbörjas. Saknas sådan överenskommelse äger Företaget inte rätt att förändra överenskomna villkor. Företaget ska på begäran presentera förslag till förändring av uppdragets omfattning inklusive reviderad tidsplan och kostnadsram när så är erforderligt. Förslaget ska baseras på avtalade prisvillkor.

#### **Uppsägning av avtalet, begränsning av avtalet**

RCC kan säga upp avtalet eller begränsa

avtalets omfattning före utgången av den avtalade tiden. Besked om sådan åtgärd ska lämnas skriftligt i så god tid att Företaget orsakas minsta möjliga olägenhet. Sägs avtalet upp utgår ersättning till Företaget för utfört arbete, nedlagda kostnader och styrkt, nödvändig avvecklingskostnad.

Om Företaget finner att Företaget av någon orsak inte kan fullgöra uppdraget, ska Företaget omedelbart skriftligen underrätta RCC. RCC avgör därefter på vad sätt uppdraget ska slutföras och lämnar Företaget skriftligt besked om detta.

#### **Tillämplig lag**

RCC:s och Företagets rättigheter och skyldigheter enligt avtalet bestäms i sin helhet av svensk rätt. Tvist angående tillämpning eller tolkning av avtalet och därmed sammanhängande rättsförhållanden ska prövas av svensk allmän domstol.