

## AKI, arbetsgrupp kvalitetsregister och INCA

Tidpunkt för mötet	<b>30 januari 2019, kl 0930-1600</b>
Plats för mötet	RCC Stockholm
Närvarande (beslutande)	Maria Rejmyr Davis (MRD), RCC Syd Katrín Gunnarsdóttir, (KG), RCC Väst Arvid Widenlou Nordmark (AWN), RCC Norr Marie Lindquist (MLi), RCC Stockholm Gotland Patrik Rönnqvist (PR), RC Norr Torbjörn Eles (TE), RCC Väst Gabrielle Gran (GG), RCC Sydöst Mats Lambe (MLa), RCC Uppsala/Örebro
Närvarande (övriga)	Lisa Tykosson (LT), RCC Norr Jon Fahlberg (JF), RCC Väst Marita Wormen (MW), RCC Sydöst

<p><b>Föredragande:</b> AWN(a), GG(b,c)</p> <p><b>Länkar:</b></p> <p><a href="#">AKI och RS</a></p> <p><a href="#">Nationellt stödteam cancerregistret</a></p>	<p><b>#1 Uppdragsbeskrivningar</b></p> <p>a. AKI och Nationell registersamordnare. Det finns en stor överlappning mellan registersamordnarens och AKIs uppdragsbeskrivningar. Det behövs ett tydliggörande av att grunduppdraget tillfaller AKI medan registersamordnarens roll är att leda arbetet och fungera som AKIs representant i möte med ett antal externa aktörer. Justeringar i uppdragsbeskrivningarna gjordes i den här riktningen. I AKIs uppdragsbeskrivning tydliggjordes även några andra ansvarsfördelningar, kompetenskrav, RCNorr och RCVäst inkluderades som parter m.m.</p> <p><b>Beslut punkt a:</b> AWN renskriver ett utkast för uppdragsbeskrivningarna som lyfts till RCCsam 5/2 och ligger till grund för fortsatt diskussion.</p> <p>b. Nationella stödteamet för cancerregistret (tidigare CanINCA). Mindre justeringar. Bl.a. en utbildningsdag inskriven i uppdraget.</p> <p><b>Beslut punkt b:</b> AKI fastställer uppdragsbeskrivningen för 2019.</p> <p>c. Registeradministratörer. Det finns ett behov av en nationell gruppering i linje med INCAs funktionsgrupper bestående av en registeradministratör per region. Viktigt att få ansvarsfördelningen med Nationella stödteamet för cancerregistret (fd. CANInca) rätt.</p> <p><b>Beslut punkt c:</b> GG gör ett första utkast för eventuellt uppdrag som kan ligga till grund för fortsatta diskussioner i regionerna. Resurssättningen kan vara svår.</p>
--	--

<p><b>Föredragande:</b> MLa</p>	<p><b>#2 Arbetsformer för registeradministratörer</b></p> <p>Det har varit problem att nyrekrytera i Uppsala-Örebro till en del beroende på lönekonkurrens från Akademiska sjukhuset. En fråga är om det finns möjlighet att se över lönenivåer. AKI ser att Uppsala-Örebro inte avviker från nationella bilden inom RCC där alla RCC ligger nära varandra. Organisationen bör bli bättre på att synliggöra registeradministratörerna, deras arbete är viktigt. Gemensam utbildning är svår i nuläget.</p> <p><b>Beslut:</b> GG skyndar på den arbetsgrupp i Nationella stödteamet för cancerregistret som arbetar med ett utbildningspaket. MRD delar Syds introduktionsprogram.</p>
<p><b>Föredragande:</b> MW(a), JF(b), LT(c), GG(d), KG(e)</p>	<p><b>#3 Funktionsgrupper och QA</b></p> <p>a. QA. Orientering av pågående arbetet med roller. Det pågår en kartläggning av vilka roller som krävs och vilka rättigheter dessa behöver. Tex. vilka inrapporterande roller en regional administratör skall kunna administrera. Det är ett komplicerat pussel. En ansats är att göra det möjligt för dom nationella stödteamen att arbeta så smidigt som möjligt. Arbete pågår för att ta fram en/ett process/ansökningsförfarande för tilldelning av roller. Eventuellt skulle NSA:s Jiraboard kunna användas för tilldelning av nationella roller. RCNorr avvaktar resultatet av det pågående arbetet tills vidare. Det har kommit önskemål om en regional administratörsroll för mailutskick (koll på läget). Ett bättre alternativ är att ansvaret för maillistan ligger på styrgruppen.</p> <p><b>Beslut:</b> KG tar fram utkast på process.</p> <p>En statistiker i Stockholm-Gotland har noterat att nationell statistiker kan göra ett täckningsgrads-mailutskick till sig själv samtidigt som till regionala databearbetare (f.d. statistiker) och registeradministratörer. Det här förenklar nationella insamlingen av regional täckningsgrad.</p> <p><b>Beslut:</b> MW skriver och skickar ut kort information om att det här går att göra. Viktigt att de regionala mottagarna blir informerade om förfarandet och får täckningsgraden vid utskick.</p> <p>b. NRG. Workshop med Martin och Robert genomfördes i december. Ny planerad till slutet av februari. Barncancerarbetet påbörjat. Arbete med att publicera alla registers databasdiagram pågår. Grupp arbetar med förbättrade rutiner för kod och komponenter. Väst har börjat arbeta på en defaultstartsida.</p> <p>c. NPT Sam. Validering genom jämförelse resulterar i slaskärenden som ligger kvar i systemet. Massborttagningsverktyget inte lämpligt att använda för att ta bort dom. Det finns en rekommenderad rutin för valideringsarbete från 2014 (<a href="#">länk</a>).</p> <p><b>Beslut:</b> MRD och MLa tar fram en uppdaterad rutin med hjälp av stödteam/utvecklings org, MW ingår för att bevaka</p>

	<p>rollperspektivet. LT hittar kandidat/er från stödteam/utvecklings org.</p> <p>Önskemål om dialogmöte mellan INCAs funktionsgrupper (eller representanter för). Detta för att motverka silos och få möjlighet att diskutera funktionsgrupps-överskridande frågor på annat än regional nivå. Avgränsning av syfte viktigt. NPT Sam föreslår TE som sammankallande.</p> <p><b>Beslut:</b> TE kontaktar LT för vidare dialog.</p> <p>d. Nationella stödteamet för cancerregistret (tidigare CanINCA-projektet). Från CanINCA-internat: Det finns ett behov att stärka register-administratörers arbete i kvalreg. Behov av utbildningar. Funktionsgruppsöverskridande mötestillfällen har diskuterats även här.</p> <p>e. StarG, Bordlades p.g.a. tidsbrist. Det viktigaste behandlas i andra delar av mötet.</p>
<p><b>Föredragande:</b> AWN</p> <p><b>Länk:</b> <a href="#">Checklista stödteam</a></p>	<p><b>#4 Checklista Stödteam</b></p> <p>Är en mall för den funktionalitet som behöver mötas. Ansvarig-kolumnen kan ändras och kommentarskolumnen strykas i den regionala processen. Mindre ändringar/klargöranden gjordes.</p> <p><b>Beslut:</b> AWN renskriver och dokumentet borde kunna antas på nästa AKI-möte. Presenteras för RCC Sam 5/2. Beskriver RCCs åtaganden vid resursdiskussioner. Synpunkter samlas ihop från stödteam i september-oktober som underlag för 2020-års version. AKI fortsätter undersöka modeller för uppföljning. Checklistan kommuniceras ut i en kontext av andra dokument (årshjul, mall för manual, ...) om några veckor när alla dokument finns på plats. AWN skriver utkast till PM som medföljer utskicket.</p>
<p><b>Föredragande:</b> KG</p>	<p><b>#5 Införandeplan nationella statistiker</b></p> <p><b>Beslut:</b> Bordläggs till telefonmöte efter nästa StarG-möte.</p>
<p><b>Föredragande:</b> AWN</p>	<p><b>#6 Meijutskick onkologichefer</b></p> <p>Avser speciella KPL-rapporter.</p> <p><b>Beslut:</b> KG tar fram förslag för hur detta kan låta sig göras.</p>
<p><b>Föredragande:</b> AWN</p> <p><b>Länk:</b> <a href="#">Mall överenskommelse register 2019</a></p>	<p><b>#7 Överenskommelse med NKR 2019</b></p> <p>Mallen innehåller delar (nationellt fackspråk etc.) som inte kommer alla register till godo under året. Registren kan välja att ta bort eller behålla dessa för att visa den strategiska riktningen. Överenskommelserna med registren undertecknas bör vara klara sista mars men undertecknas först när registren får statsbidragsdelen av medlen.</p> <p><b>Beslut:</b> Mallen för överenskommelsen fastslagen efter ändringar.</p>

<b>Föredragande:</b> MLi	<b>#8 Fackspråk informatik</b>  Avser tvådagarsutbildning någon gång från mitten av mars till början av april. MLi väntar på besked om dag från SoS.  <b>Beslut:</b> MLi skickar infomail till inbjudna PO.
<b>Föredragande:</b> TE	<b>#9 Nationellt fackspråk för barncancerregistret</b>  Gäller frågan om mappning av nationellt fackspråk bör göras i uppbyggnadsskedet.  <b>Beslut:</b> AKI ställer sig positivt till mappning i barncancerregistret. Registret behöver tillsätta resurser och det påverkar tidsplanen.

Vid pennan: PR